



අප්‍රධාන වෛද්‍ය ආයතන  
**Indira Gandhi  
 Memorial Hospital**



දරුණු වෛද්‍ය ආයතන  
**Dharumavantha  
 Hospital**

# සුවසේ සුවසේ

දරුණු වෛද්‍ය ආයතන  
 අප්‍රධාන වෛද්‍ය ආයතන

DH/IGMH-SC-HRD-00-003-G



[www.igmh.gov.mv](http://www.igmh.gov.mv)



+960 3335335



[info@igmh.gov.mv](mailto:info@igmh.gov.mv)

# සූචන ක්‍රමයේ වැදගත්කම:

සූචන: සූචන ක්‍රමය - පුද්ගලයන්ගේ සෞඛ්‍යය, ජීවිතය සහ වෛෂමීය ජීවිතය සහතික කිරීම.

වැදගත්කම: වැදගත්කම, වැදගත්කම සහ වැදගත්කම.

වැදගත්කම | වැදගත්කම: සූචන ක්‍රමයේ වැදගත්කම, සූචන ක්‍රමයේ වැදගත්කම සහ වැදගත්කම.

වැදගත්කම: සූචන ක්‍රමයේ වැදගත්කම සහ වැදගත්කම.

වැදගත්කම: සූචන ක්‍රමයේ වැදගත්කම සහ වැදගත්කම.



## تعمیراتی کاموں کی فہرست:

تاریخ	تعمیر	کام کی سرسر	سرسر
13/01/2026			









- אגודת ישראל דורגה במקום הראשון במדור "מפגש עם הציבור" במדור "מפגש עם הציבור".
  - תרומה במדור "מפגש עם הציבור" הועלתה במדור "מפגש עם הציבור".
  - אגודת ישראל דורגה במקום הראשון במדור "מפגש עם הציבור" במדור "מפגש עם הציבור".
- מגוון
- אגודת ישראל דורגה במקום הראשון במדור "מפגש עם הציבור" במדור "מפגש עם הציבור".
- מגוון
- אגודת ישראל דורגה במקום הראשון במדור "מפגש עם הציבור" במדור "מפגש עם הציבור".







## 4. අදාළ සේවාවන් සැපයීමේ ක්‍රියාමාර්ග

දිනපතා / සතියා	දිනපතා	සේවාවන් සැපයීමේ ක්‍රියාමාර්ග / ක්‍රියාමාර්ග	දිනපතා
<ul style="list-style-type: none"> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• සේවාවන් සැපයීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග (අදාළ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 ජාත්‍යන්තර දිනපතා</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• 28 දිනපතා ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• සේවාවන් සැපයීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• සේවාවන් සැපයීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග (අදාළ)</li> </ul>













# 7. קריטריונים להערכת המועמדים לראשות המוסד

## 7.4. חובות המועמדים לראשות המוסד

קריטריונים / דרישות	דרישות	מטרות / תוצאות	דרישות
<ul style="list-style-type: none"> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>המועמד לראשות המוסד יגרום לשיפור תוצאות המוסד.</li> </ul>





## 9. دین و مروت (تربیت و اخلاق)

موضوع / درس	درس	موضوعات / دروس	دروس
<ul style="list-style-type: none"> <li>3 پرسشنامه‌های ارزشیابی</li> <li>سازماندهی و برنامه‌ریزی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>24 کلاس در 24 هفته</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>موضوعات: ارزش، مروت، اخلاق</li> <li>کلاس و پرسشنامه</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>در 24 کلاس، 24 درس، 24 مبحث، 24 موضوع</li> <li>24 کلاس، 24 مبحث، 24 موضوع</li> </ul>











# 10. ז' תשרי תשע"ב 10.6 ( יום שבת )

ז' תשרי / יום שבת	ז' תשרי	שבתות חול המועד / ז' תשרי	ז' תשרי
<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת מלא</li> </ul>



# 10. ז' תשרי תשפ"ב 10.8 ( ז' תשרי )

ז' תשרי / ז' תשרי	ז' תשרי	ז' תשרי / ז' תשרי	ז' תשרי
<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שבת מלא</li> </ul> <p>08:00</p> <p>16:00</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ז' תשרי</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ז' תשרי</li> </ul>





# 10. ז' תשרי תשפ"ב 10.11 ( ז' תשרי )

ז' תשרי / ז' תשרי	ז' תשרי	ז' תשרי / ז' תשרי	ז' תשרי
<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת מלא</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת מלא</li> </ul>









# 10. ז' תשרי תשפ"ב / 10.16 (א' תשרי / 10.16)

תאריך / יום	שעות	שם המסלול / נושא	מסלול / נושא
<ul style="list-style-type: none"> <li>• יום שבת</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 08:00 - 16:00</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שיעור ראשון: ספרות</li> <li>• שיעור שני: ספרות</li> <li>• שיעור שלישי: ספרות</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• שיעור ראשון: ספרות</li> <li>• שיעור שני: ספרות</li> <li>• שיעור שלישי: ספרות</li> <li>• שיעור רביעי: ספרות</li> <li>• שיעור חמישי: ספרות</li> <li>• שיעור ששי: ספרות</li> <li>• שיעור שביעי: ספרות</li> <li>• שיעור שמיני: ספרות</li> <li>• שיעור תשיעי: ספרות</li> <li>• שיעור עשירי: ספרות</li> </ul>

# 11. רישות שירותי הבריאות הנדרשים

שירות / דרישה	דרישה	מסמכים / דרישות	דרישות
<ul style="list-style-type: none"> <li>• תרופות נדרשות על פי תוכנית טיפול</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 ימים בדרגות</li> <li>• חשש</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• תרופות נדרשות על פי תוכנית טיפול</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• דרישות רישות רפואיות</li> <li>• רישות 1 רגל בריאות</li> <li>• רישות רפואית נדרשת</li> </ul>

# קובץ תוכנית העבודה

## 1. תוכנית העבודה של מנהל/ת מרכז לטיפול בילדים

מיקום / תחום	דרישות	מיון / תחומי עניין / דרישות	דרישות
<ul style="list-style-type: none"> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>תואר ראשון בתחום פסיכולוגיה</li> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>מסלול מוסמך לטיפול בילדים</li> <li>תעודת הוראה בתחום פסיכולוגיה</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>מסלול מוסמך לטיפול בילדים</li> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>מסלול מוסמך לטיפול בילדים</li> <li>תעודת הוראה בתחום פסיכולוגיה</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>התמחות בטיפול בילדים (מסלול מוסמך)</li> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> <li>התמחות בטיפול בילדים</li> </ul>



















# სამსახურის წესები და პირობები

## 1. გარე კავშირების დამსახურების წესები

(დამსახურების წესები/პირობები გარე კავშირების დამსახურების წესები და პირობები  
 დამსახურების წესები/პირობები გარე კავშირების დამსახურების წესები და პირობები)

დამსახურების წესები / პირობები	დამსახურების წესები	დამსახურების წესები / პირობები	დამსახურების წესები
<ul style="list-style-type: none"> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> <li>• დამსახურების წესები/პირობები</li> </ul>

## 2. ארבעה עשר יום

שלושה ימים של ימי חופשה (שני ימים), תוך זמן של שלושה ימים, 6 ימים של חופשה  
 שלוש ימים של חופשה, ארבעה ימים של חופשה, חמישה ימים של חופשה, ששה ימים של חופשה

זמן / ימים	דבר	שם / דבר	דבר
<ul style="list-style-type: none"> <li>שלושה ימים של חופשה</li> <li>ארבעה ימים של חופשה</li> <li>חמישה ימים של חופשה</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>שלושה ימים של חופשה</li> <li>ארבעה ימים של חופשה</li> <li>חמישה ימים של חופשה</li> <li>ששה ימים של חופשה</li> <li>שבעה ימים של חופשה</li> <li>חמשה עשר ימים של חופשה</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>שלושה ימים של חופשה</li> <li>ארבעה ימים של חופשה</li> <li>חמישה ימים של חופשה</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>שלושה ימים של חופשה</li> <li>ארבעה ימים של חופשה</li> <li>חמישה ימים של חופשה</li> <li>ששה ימים של חופשה</li> <li>שבעה ימים של חופשה</li> <li>חמשה עשר ימים של חופשה</li> </ul>



## 4. הרצף "שני" שמוסד

תכניסו את שני המוסדות (המוסדות שאתם רוצים להצטרף אליהם) ואת המוסדות שאתם רוצים להצטרף אליהם (המוסדות שאתם רוצים להצטרף אליהם)

שמות / מוסדות	דירקטור	מסמכים / דיוקן	דמי חבר
<ul style="list-style-type: none"> <li>מוסדות / מוסדות</li> <li>מוסדות / מוסדות</li> <li>מוסדות / מוסדות</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>מוסדות / מוסדות</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>מוסדות / מוסדות</li> <li>מוסדות / מוסדות</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>מוסדות / מוסדות</li> <li>מוסדות / מוסדות</li> </ul>



## 6. הרצף של המערכת

המערכת מיועדת לסייע למנהלים ולמנהלים (ד"ר) להעריך את המערכת ולתמוך בה. המערכת מיועדת לסייע למנהלים ולמנהלים (ד"ר) להעריך את המערכת ולתמוך בה. המערכת מיועדת לסייע למנהלים ולמנהלים (ד"ר) להעריך את המערכת ולתמוך בה.

שמות / דיונים	דיונים	שמות / דיונים	דיונים
<ul style="list-style-type: none"> <li>שמות / דיונים</li> </ul>			

# ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓް

## 1. ލިޔުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ނިންމުމުގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު

ފަންޓް / ޖެނެރެޝަން	ދަށުގެ ނަންބަރު	ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު / ނަންބަރު	ދަށުގެ ނަންބަރު
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ނިންމުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު 3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ނަންބަރު 3 ގެ ދަށުން (ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ނިންމުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު (ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު)</li> <li>• ނިންމުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު (ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު)</li> <li>• ނިންމުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު (ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ނިންމުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު</li> <li>• ނިންމުމުގެ ނަންބަރު 1 ގެ ދަށުން ބޭނުންކުރާ ފަރާތްތަކުގެ ނަންބަރު</li> </ul> <p>recruitment.local@igmh.gov.mv</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math>  <math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math></li> <li><math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math> (control volume, surface)</li> <li><math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math> (control volume, surface)</li> <li>• <math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math></li> <li>• <math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math> (control volume, surface)</li> <li>• <math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math> (control volume, surface)</li> <li>• <math>\frac{d}{dt} \int_{\text{control volume}} \rho \mathbf{v} \cdot d\mathbf{V}</math> (control volume, surface)</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2. ރިޔާސީ ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ

ޖެނެރަލް / ޖެނެރަލް	ދަށުގެ	ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ / ޓްރެއިނިންގ	ދަށުގެ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ރިޔާސީ ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ސަރުކާރުގެ ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• (ޖެނެރަލް) ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ރިޔާސީ ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ރިޔާސީ ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ</li> <li>• ރިޔާސީ ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ ޕްރޮގްރާމް ޖެނެރަލް ޓްރެއިނިންގ <a href="mailto:hr@igmh.gov.mv">hr@igmh.gov.mv</a></li> </ul>

















## 2. مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے

مقررہ وقت / دن کی سیٹ	دن کی سیٹ	مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے / دن کی سیٹ	مقررہ وقت
<ul style="list-style-type: none"> <li>• مقررہ وقت کی فراہمی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 دنوں کی 30 دنوں کی فراہمی</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• دن</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> <li>• مقررہ وقت کے دوران کام کرنے کے طریقے</li> </ul>



<p>• <b>مەھسۇلات سېتىش مەزگىلىنى ئۆزگەرتىش</b></p> <p>مەھسۇلات سېتىش مەزگىلىنى ئۆزگەرتىش</p> <p>مەھسۇلات سېتىش مەزگىلىنى ئۆزگەرتىش</p> <p>• <b>مەھسۇلات سېتىش مەزگىلىنى ئۆزگەرتىش</b></p> <p>مەھسۇلات سېتىش مەزگىلىنى ئۆزگەرتىش</p>			
---	--	--	--



 [www.igmh.gov.mv](http://www.igmh.gov.mv)

 +960 3335335

 [info@igmh.gov.mv](mailto:info@igmh.gov.mv)