އިންދިރާ ގާނދީ މެމޯރިއަލް ހޮސްޕިޓަލް
INDIRAGANDHI MEMORIALHOSPITAL
Kan’baaAisaarani Hingun, Male’, RepublicofMaldives
އައި.ޖީ.އެމް ހޮސްޕިޓަލުގެ ކާޑިއެކް ސެންޓަރ ރިނޮވޭޓްކޮށްދޭނެ ފަރާތެއް
ހޯދުން
އިޢުލާން ނަމްބަރު 137-IU/PR/2026/143—
ޕްރޮޖެކްޓް ނަމްބަރު-25:W/2024/PR137-

1 | ސަފްހާ
ސެކްޝަން 1
އައި.ޖީ.އެމް ހޮސްޕިޓަލުގެ ކާޑިއެކް ސެންޓަރ ރިނޮވޭޓްކޮށްދޭނެ ފަރާތެއް ހޯދުމަށް ބޭނުންވެއެވެ. މިމަސައްކަތްތަކުގެ ތަފްސީލު ބީއޯކިޔުގައި
ހިމަނާފައިވާނެއެވެ. މިމައުލޫމާތު ކަރުދާހާއި އެކު ތިރީގައި މިވާ ލިޔެކިޔުންތައް މިހޮސްޕިޓަލުގެ ވެބްސައިޓުގައި ޕަބްލިޝްކޮށްފައިވާނެއެވެ.
o ބީއޯކިއު (މައިކްރޮސޮފްޓް އެކްސެލް ފޯމެޓުގައި)
o ބީއޯކިއުގައި ހިމަނާފައިވާ ތަކެތީގެ ސްޕެސިފިކޭޝަން އަދި ޓެކްނިކަލް މައުލޫމާތުތައް
o ކުރެހުން ސެޓު
ބީލަން ހުށަހަޅާއިރު ތިރީގައި ބަޔާންކުރާ ކަންކަމަށް ސަމާލުކަންދޭންވާނެއެވެ.
• ޕްރީ ބިޑް ބައްދަލުވުން:
• މަސައްކަތާއި ގުޅޭގޮތުން ޕްރީބިޑް ބައްދަލުވުމެއް 30 ސެޕްޓެމްބަރ 2026 ވަނަ ދުވަހު 10:00 ގައި މިހޮސްޕިޓަލުގެ ޕްރޮކިއުމަންޓް މީޓިންގް
ރޫމުގައި އޮންނާނެއެވެ.
• ޕްރީބިޑަށް ހާޒިރުވާއިރު ހާޒިރުވާ ފަރާތަކީ ބިދޭސީއެއްނަމަ އެފަރާތަކީ ކުންފުނީގެ މުވައްޒަފެއްކަން ނުވަތަ ކުންފުނީގެ ފަރާތުން ހާ ޒިރުވާ ފަރާތެއްކަން
ކަށަވަރު ކުރެވޭނެ ލިޔުމެއް ހުށަހަޅަން ވާނެއެވެ. މިލިޔުން ނުގެންނަ ފަރާތްތަކަށް ޕްރީބިޑްގައި ބައިވެރި ނުވެވޭނެއެ ވެ.
• ޕްރީބިޑުގައި ބައިވެރި ނުވާ ފަރާތްތަ ކަ ށް ބީލަން ހުށަހަޅަން ފުރުސަތު ނުދެވޭނެއެވެ.
• މިބައްދަލުވުމަށް ފަހު މަސައްކަތް ކުރާ ސައިޓް ދެއްކުން އޮންނާނެއެވެ.
• އަގު ހުށަހެޅުން
o އަގު ހުށަހަޅަންވާނީ ދީފައިވާ މަސައްކަތާއި (ބީއޯކިޔު) ގައިވާ (އެކްސެލް ފޯމެޓް) ގައެވެ. އަދި ބީއޯކިއު ސަމަރީ ޝީޓުގައިވާގޮތައް އަގު
އެގެން އޮންނަންވާނެއެވެ. އަދި މަސައްކަތް ނިންމަން ކަނޑައަޅާ މުއްދަތު އެނގޭނެގޮތަށް ބަޔާންކޮށްފައި އޮންނަންވާނެއެވެ. މި ނޫންގޮތަށް
ހުށަހަޅާ އަގު ތައް އިވެލުއޭޝަންގައި ޑިސްކޮލިފައި ކުރެވޭނެއެވެ.
o އަގު ހުށަހަޅަންވާނީ ހަމައެކަނި އަގު ހިމެނޭ ބީއޯކިޔު، ޑޮކިއުމަންޓްތައް ހީރަސްކޮށް ރަނގަޅަށް ބަންދުކޮށްފައިވާ ސިޓީއުރައިގައެވެ. ސިޓީ
އުރައިގެ ބޭރުގައި ޕްރޮޖެކްޓުގެ ނަމާއި، އިއުލާން ނަމްބަރު ޖަހާފައި އޮންނަންވާނެއެވެ. މިނޫންގޮތަށް ހު ށަ ހަޅާ ބިޑް ވަގު ތުން
ބާތިލްކުރެވޭނެއެވެ.
o ބޭނުންވާ އެހެނިހެން ޑޮކިއުމަންޓްތައް ޕެންޑްރައިވްގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑްސެކިއުރިޓީ ހިމެނޭހެން ހުރިހާ ލިޔެކިޔުމެއް ހުންނަންވާނީ
ޕީޑީއެފް ފޯމެޓްގައި އަދި ޑޮ ކިޔުމަންޓް ފޯލްޑަރ ގައި ޕްރޮޖެކްޓް ނަން ޖަހާފައި އޮންނަންވާނެއެވެ. ޕެންޑްރައިވް ޑޮކިއުމަންޓް ނެގުމަށްފަހު
އަނބުރާ ރައްދުކުރެ ވޭނެއެވެ. އެހެނިހެން ލިޔެކިޔުންތައް ހާޑްކޮޕީ ގެނައިކަމުގައި ވިޔަސް ބަލައި ނުގަނެވޭނެއެވެ. އަދި މެއިލްގެ ޒަރީއާއިން
ފޮނުވާ ޑޮކިޔުމަންޓްވެސް ބަލައި ނުގަނެވޭނެއެވެ.
1.1 ބިޑް ސެކިއުރިޓީ
• ޕޮރޮޕޯސަލްތައް ހުށަހަޅާފަރާތުން 5,000ރ (ފަސް ހާސް) ރުފިޔާގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީއެއް ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ގޮތުގައި ރާއްޖޭގައި
ހިދުމަތް ފޯރުކޮށްދޭ ބޭންކަކުން/ ފައިނޭންޝަލް އިންސްޓިޓިއުޓަކުން ދޫކުރާ ގެރެންޓީއެއް ނުވަތަ ކެޝިއަރސް ޗެކެއް ޕްރޮޕޯސަލާއި އެކު ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ވެލިޑިޓީ ޕީރިއަޑް ބިޑް ހުޅުވާ ދުވަހުން ފެށިގެން 90 ދުވަސް އޮންނަންވާނެއެވެ. ބިޑް ސެކިއުރިޓީގެ ފޯމެޓް މައުލޫމާތު ކަރުދާހާއެކު
ހިމަނާފައިވާނެއެވެ.
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mv tenders@igmh.gov.mv

2 | ސަފްހާ
• ބީލަން ކާމިޔާބުނުވާ ފަރާތްތަކުން ހުށަހަޅާފައިވާ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ބީލަން ކާމިޔާބުކުރި ފަރާތާއި އެކު އެގްރިމެންޓްގައި ސޮއިކޮށް ނިމުމުން އަނބުރާ
ހަވާލުކުރެވޭނެއެވެ. އަދި ބީލަން ކާމިޔާބުކުރާ ފަރާތް އެގްރިމެންޓުގައި ސޮއިކުރުމަށް އިންކާރުކޮށްފިނަމަ، ބިޑް ސެކިއުރިޓީ އަނބުރާ ނުލިބޭނެއެވެ.
• ހުށަހަޅާ ބިޑް ސެކިއުރިޓީއަށް އިންޓްރެސްޓް ނުހިގާނެއެވެ.
• ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހެޅުމަށްފަހު، ޕްރޮޕޯސަލް އަނބުރާ ގެންގޮސްފިނަމަ އެ ފަރާތެއްގެ ބިޑް ސެކިއުރިޓީ އަނބުރާ ނުލިބޭނެއެވެ.
• ބިޑްއެވޯޑްވާ ފަރާތުން މަސައްކަތަށް ހުށަހަޅާ އަގުގެ 5% ޕާފޯމަންސް ގެރެންޓީގެ ގޮތުގައި ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ.
ސެކްޝަން 2:
2.1 ބީލަމުގައި ބައިވެރިވުމަށް ފުރުސަތު ދިނުން/ ކުރިމަތި ލުން
ބީލަމުގައި ބައިވެރިވާ ފަރާތަކީ އެ ޚިދުމަތެއް ފޯރުކޮށްދިނުމަށް ހުއްދަ ލިބިފައިވާ، ދާއިމީގޮތެއްގައި ހިނގަމުންދާ ތަނެއްކަމުގައިވާ ންވާނެއެވެ. އަދި ސަރުކާރުގެ
ގަވާއިދާއި އެއްގޮތްވާގޮތުގެމަތިން، ސަރުކާރުގެ ތަންތަނަށް މަސައްކަތްކޮށް ދިނުމަށް އެއްބާރުލުމަށް އެއްބަސްވާ ފަރާތެއްކަމުގައިވާންވާނެއެވެ.
2.2 ބީލަން ކުރިއަ ށް ގެންދާ ނެގޮތް
ބީލަން ކުރިއަށްދާނީ ޕްރީ ކޮލިފިކޭޝަން/ޓެކްނިކަލް ކޮލިފިކޭޝަނުގައި ބަލަންޖެހޭ ކަންކަން ފުރިހަމަވާ ފަރާތްތަކުން ހުށަހަޅާފައިވާ އަގާއި މުއްދަތަށް ބަލައި
ޕްރޮރާޓާ އުސޫލުން އެންމެ ގިނަ މާރކްސް ލިބޭ ފަރާތް ބިޑް ކާމިޔާބުކުރާ އުސޫލުންނެވެ.
ބީލަން ހުށަހަޅާ ސިޓީއުރާގައި، ހުށަހަޅާ ފަރާތުގެ ނަމާއި، އައި.ޖީ.އެމް ހޮސްޕިޓަލު ގެ ކާޑިއެކް ސެންޓަރ ރިނޮވޭޓްކޮށްދޭނެ ފަރާތެއް ހޯދުމާގުޅޭ ބިޑްކަމާއި
.އަދި އިޢުލާން ނަންބަރު ޖަހާފައި އޮންނަންވާނެއެވެ.
ހުށަހަޅާ އަގު/ކޯޓޭޝަން ފިޔަވާ އެހެން ހުރިހާ ލިޔެކިޔުންތައް ހުށަހަޅަންވާނީ ސޮފްޓް ކޮޕީގެ (ޕީޑީއެފް ފައިލް) ގޮތުގައެވެ.
އަގު/ކޯޓޭޝަން ހުށަހަޅަންވާނީ މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާގޮތަށް ބަންދުކޮށްފައިވާ ސިޓީއުރައެއްގައެވެ.
ނޯޓް: ޕްރޮޕޯސަލް ހުށަހަޅަންވާނީ މައުލޫމާތު ކަރުދާހުގައި ހިމެނިފައިވާ ބިޑްހުށަހަޅާފޯމް ފުރިހަމަކުރުމަށްފަހުގައެވެ.
2.3 ޕްރިކޮލިފިކޭޝަން/ޓެކްނިކަލް ކޮލިފިކޭޝަން ކުރިއަށް ގެންދާނެ ގޮތް
މިބަޔަށް މާކްސް ކަނޑައެޅިފައި ނުވާނެއެވެ. އެހެން ނަމަވެސް ޕްރީ އަދި ޓެކްނިކަލް ކޮލިފިކޭޝަންގައި ހުށަހަޅަންޖެހޭ ލިޔެކިޔުންތައް ހަމައަށް ހުރުން
ލާޒިމްވާނެއެވެ. މިގޮތުން ހުރިހާ ލިޔެކިއުންތައް ނުވަތަ ސެކްޝަން 04 ގައި ބަޔާންކުރާ އެންމެހައި ކަންކަން ފުރިހަމަވެފައިވާ ބިޑްތައް އިވެލުއޭޝަން ޓީމުން
ބަލައި ކްރައިޓީރިއާއިން ފާސްވާ ފަރާތްތައް ޕްރައިސް ބިޑް އިވެލުއޭޝަންގައި ބައިވެރިކުރުވޭނެއެވެ.
2.4 ޕްރައިސް ބިޑް އިވެލުއޭޝަން ކުރިއަށް ގެންދާނެގޮތް
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mv tenders@igmh.gov.mv

3 | ސަފްހާ
ޕްރައިސް ބިޑް އިވެލުއޭޝަންގައި މާރކްސްދޭނީ އެންމެ ކުޑަ އަގެއް އަދި މުއްދަތު ހުށަހަޅާފަރާތްތަކަށް ގިނަމާކްސް ލިބޭގޮތަށް ޕްރޮރާޓާ އުސޫލުންނެވެ.
ޕްރައިސް ބިޑްތައް އިވެލުއޭޓްކުރެވޭނީ ޕްރިކޮލިފިކޭޝަން/ ޓެކްނިކަލް ކޮލިފިކޭޝަންއިން ފާސްވެފައިވާ ފަރާތްތަކުގެ ބިޑްތަކެވެ. މިގޮތުން ސެކްޝަން 06
ގައި ބަޔާންކުރާ މާކްސް ޕްރޮރާޓާ އުސޫލުން ދެވޭނެއެވެ.
2.5 ބީލަން ހުށަހެޅުމުގެ ގަޑިއާއި ތަން
މިބިޑަށް ކުރިމަތިލާ ފަރާތްތަކުން ސެކްޝަން 03 ގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގަޑިތަކަށް ސަމާލުކަންދޭންވާނެއެވެ. އަދި ބިޑް ހުށަހަޅަން ކަނޑައެޅިފައިވާ ވަގުތުގެ
ކުރިން ބިޑްހުށަހަޅަންކަނޑައަޅާފައިވާ ތަނަށް ހާޟިރުވާންވާނެއެވެ. ބިޑްތައް ހުޅުވާނީ ހުރިހާ ފަރާތްތެއްގެ ހާޟިރު ގައެވެ. އަދި ވަގުތު ހަމަވުމަށްފަހު ހާޟިރުވާ
ފަރާތްތަކުގެ ބިޑް ބަލައި ނުގަނެވޭނެއެވެ.
ސެކްޝަން 3:
ބީލަން ކުރިއަށް ދާނެ ގޮތުގެ ޓައިމްލައިން، އެކިކަންކަމަށް ކަނޑައެޅިފައިވާ ވަގުތުތައް
އިއުލާނު އާންމުކުރުން 28 ސެޕްޓެމްބަރ 2026
ޕްރީ ބިޑް ބައްދަލުވުން 30 ސެޕްޓެމްބަރ 2026 ގެ 10:00 ގައި ޕްރޮކިއުމަންޓް މީޓިންގ ރޫމް
ސުވާލުތައް އީ -މެއިލް މެދުވެރިކޮށް 03 އޮކްޓޯބަރ 2026 ގެ 14:00(ސުންމިނެޓް) ގެ ނިޔަލަށް
ފޮނުވުން tenders@igmh.gov.mv އީމެއިލްއަށް ސުވާލުތައް ފޮނުވުން
ސުވާލުތަކަށް ޖަވާބު ވެބްސައިޓައް 05 އޮކްޓޯބަރ 0:00 ހަމަޔަށް
އަޕްލޯޑްކުރުން
ބީލަން ހުޅުވުން 06 އޮކްޓޯބަރ 2026 ވަނަ ދުވަހު 11:00ގައި ޕްރޮކިއުމަންޓް ޑިޕާރޓްމަންޓުގެ މީޓިންގް
ރޫމްގައި
ބިޑް ހުށަހެޅުމަށް ގަޑިއަށް ހާޟިރުނުވާ ފަރާތްތަކަށް ބިޑް ހުށަހެޅުމުގެ ފުރުސަތު ދެވެން ނޯންނާނެ ވާހަކަ ދެންނެވީމެވެ.
ސެކްޝަން 4: ބިޑްގައި ހުންނަންޖެހޭ މަޢުލޫމާތު
4.1 ކުންފުނީގެ ޕްރޮފައިލް
4.2 މާލީގޮތުން މިމަސައްކަތް ކުރެވޭނެ ފެންވަރުގެ ފަރާތެއްކަން އަންގައިދޭ ލިޔުން
4.3 މަސައްކަތުގެ ތަޖްރިބާ ހުރިމިންވަރު ދެނެގަނެވޭނެ ލިޔުންތައް
4.4 ކުންފުނީގެ ރެޖިސްޓްރީ ކޮޕީ
4.5 ޖީ.އެސް.ޓީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓްގެ ކޮޕީ (ޖީއެސްޓީއަށް ރަޖިސްޓްރީ ކޮށްފައިވާނަމަ)
4.6 ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ލިޔުން ނުވަތަ ޓެކްސް ދައްކާފައިވާކަމުގެ ރިސިޕްޓްތައް
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mvtenders@igmh.gov.mv

4 | ސަފްހާ
4.7 އަގު ހުށަހަޅާއިރު ކޯޓޭޝަންގައި އަގު އަދި ޖީއެސްޓީ ވަކިން ހުށަހަޅަންވާނެއެވެ. އަދި އަގު ހުށަހެޅުމުގައި އާރއެފްޕީ ޑޮކިއުމަންޓުގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ
ކަންކަމަށް ސަމާލުކަން ދޭންވާނެއެވެ.
ސެކްޝަން 5: ޕްރީ ކޮލިފިކޭޝަން/ ޓެކްނިކަލް ބިޑުގައި ހުށަހަޅާ ޑޮކިއުމަންޓްތަކުގެ ތަފްޞީލް.
5.1 ކުންފުނީގެ ޕްރޮފައިލް
5.1.1 ކުންފުނީގެ ނަމާއި ފުރިހަމަ އެޑްރެސް، ފޯނު ،ފެކްސް އަދި އީމެއިލް އެޑްރެސް ބަޔާންކުރުން
5.1.2 ކުންފުނީ ގެ މެނޭޖަރ އިން ފެށިގެން މަތީ ފަރާތްތަކުގެ ނަމާއި ކުންފުނީގެ މަގާމް، އައި.ޑީ ކާޑު ނަމްބަރު/ ކޮޕީ އަދި ފޯނުނަމްބަރު.
5.1.3 ކުންފުނީގެ މައިގަނޑު މަސައްކަތްތައް
5.1.4 ކުންފުނީގެ ރަޖިސްޓްރީ ނަމްބަރު އަދި ކުންފުނި އުފެދުނު ތާރީޚް
5.1.5 ޓެކްސް ކްލިއަރަންސް ލިޔުން ނުވަތަ ޓެކްސް ދައްކާފައިވާކަމުގެ ރިސިޕްޓްތައް
• މީގެ އިތުރުން ބީލަމުގައި ހުށަހަޅަންބޭނުންވާ އިތުރު މައުލޫމާތު
• ކުންފުނީގެ ޕްރޮފައިލުގައި ބޭނުންވާ މައުލޫމާތު ފުރިހަމަކުރުމަށް އިސްކަންދޭންވާނެއެވެ.
5.2 މާލީގޮތުން މިމަސައްކަތް ކުރެވޭނެ ފެންވަރުގެ ފަރާތެއްކަން އަންގައިދޭ ލިޔުމެއް ހުށަހެޅުން
5.2.1 ޕްރޮޖެކްޓަށް ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުގެ 30% ބޭންކް އެކައުންޓުގައި ހުރިކަން އަންގައިދޭ ލިޔުމެއް)ބިޑް އިއުލާނުކޮ ށްފައިވާ ތާރީހަ ށް ހަމަ ވާ ގޮ ތަށް،
ވޭތުވެދިޔަ 01 މަސްދުވަހުގެ ބޭންކް ސްޓޭޓްމަންޓް ނުވަތަ ބޭންކްގެ ލިޔުމެއް(ނުވަތަ
5.2.2 ޕްރޮޖެކްޓަށް ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުގެ 30% ކްރެޑިޓް ފެސިލިޓީއެއް ހަމަޖެހިފައިވާކަން އަންގައިދޭ ކްރެޑިޓް ފެސިލިޓީދޭ ފަރާތުން ދީފައިވާ ލިޔުމެއް
* ބިޑް ހުށަހަޅާއިރު މިކަރުދުާހގައިވާ ފޯމެޓް ފުރިހަމަކުރަންވާނެއެވެ.
5.3 މަސައްކަތުގެ ތަޖްރިބާ ހުރި މިންވަރު ދެނެގަތުން
ފާއިތުވެދިޔަ 3 އަހަރު ދުވަހުގެ ތެރޭގައި، މަސައްކަތާއި ގުޅުންހުރި (އިމާރާތް ކުރުން ނުވަތަ މަރާމާތުކުރުން) ، މަސައްކަތްތަކުގެ އަގު 500,000.0
ރ (ފަސްލައްކަ ރުފިޔާ) އަށްވުރެ ދަށްނޫން މަސައްކަތްތައް ނިންމާފައިވާކަމުގެ މަދުވެގެން 3 ލިޔުން (އެމަސައްކަތްކުރުވި ފަރާތުން ދީފައިވާ
ލިޔުންތައް(ހުށަހެޅުން. އަދި މިމައުލޫމާތު 5.3 އާއިގުޅޭ ތާވަލުގައި ފުރިހަމަކޮށްފައި، ބިޑް ޑޮކިއުމަންޓުގައި ހިމެނުން.
• ހުށަހަޅާ ސިޓީގައި ތިރީގައި މިވާ މައުލޫމާތުތައް ހުންނަވާނެއެވެ.
o ކުރި މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު
o މަސައްކަތުގެ ޖުމްލަ އަގު
o މަސައްކަތް ނިމުނު ތާރީޚް
o މަސައްކަތް ކުރުވި ފަރާތަކީ ކުންފުންޏެއް ނަމަ ކުންފުނީގެ ތައްގަނޑު
މިބައިން 03 ލިޔުން ހަމަނުވާ ކަމުގައިވާނަމަ ޑިސްކޮލިފައިވާނެއެވެ. އަދި މަސައްކަތް ކުރުވި ފަރާތުން ދީފައިވާ ލިޔުންތަކުގައި މަސައްކަތް ނިންމި ކަން އެނގެން
ނެތްނަމަވެސް އަމަލުކުރެވޭނީ މިފަދައިންނެވެ.
ސެކްޝަން 6:
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mvtenders@igmh.gov.mv

5 | ސަފްހާ
ޕްރައިސް ބިޑް އަށް ކޮލިފައިވުން
ޕްރައިސް އިވެލުއޭޝަންގައި ބައިވެރި ކުރެވޭނީ މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ޕްރީކޮލިފިކޭޝަން/ޓެކްނިކަލް ކޮލިފިކޭޝަން އިން ފާސްވާ ބިޑްތަކެވެ.
ސެކްޝަން 7: ބިޑް އިވެލުއޭޓްކުރުން
މި މަސައްކަތް ޙަވާލުކުރާނެ ފަރާތެއް ހޮވުމަށް ހަމަޖެހިފައިވަނީ ތިރީގައި މިވާ އުސޫލުން މުޅި ޕްރޮޕޯސަލް ދިރާސާކުރުމަށްފަހު އެންމެ އެކަށީގެންވާ ފަރާތެއްކަމަށް
ނިންމޭ ފަރާތަކަށެވެ.
o ޕްރީކޮލިފިކޭޝަން ކްރައިޓީރިއާ އިން ފާސްވުން
7.1 މާލީ ގޮތުން މިމަސައްކުރެވޭނެ ފަރާތެއްކަން ދެނެގަތުމަށް ހުށަހަޅާފައިވާ ލިޔުންތަކުން
ޕްރޮޖެކްޓަށް ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުގެ 30% ބޭންކް އެކައުންޓުގައި ހުރިކަން އަންގައިދޭ ލިޔުމެއް)ބިޑް އިއުލާނުކުރާ ތާރީހުން ފެށިގެން 01
މަސްދުވަހުގެ ބޭންކް ސްޓޭޓްމަންޓް ނުވަތަ ބޭންކްގެ ލިޔުމެއް(ނުވަތަ
ޕްރޮޖެކްޓަށް ހުށަހަޅާފައިވާ އަގުގެ % 30 ކްރެޑިޓް ފެސިލިޓީއެއް ހަމަޖެހިފައިވާކަން އަންގައިދޭ ކްރެޑިޓް ފެސިލިޓީދޭ ފަރާތުން ދީފައިވާ ލިޔުމެއް
7.2 ފާއިތުވެދިޔަ 3 އަހަރު ދުވަހުގެ ތެރޭގައި، މަސައްކަތާއި ގުޅުންހުރި (އިމާރާތް ކުރުން ނުވަތަ މަރާމާތުކުރުން) ، މަސައްކަތްތަކުގެ އަގު 500,000.0
ރ (ފަސްލައްކަ ރުފިޔާ) އަށްވުރެ ދަށްނޫން މަސައްކަތްތައް ނިންމާފައިވާކަމުގެ މަދުވެގެން 3 ލިޔުން (އެމަސައްކަތްކުރުވި ފަރާތުން ދީފައިވާ ލިޔުންތައް)
ހުށަހެޅުން. އަދި މިމައުލޫމާތު 5.3 އާއިގުޅޭ ތާވަލުގައި ފުރިހަމަކޮށްފައި، ބިޑް ޑޮކިއުމަންޓުގައި ހިމެނުން.
• ހުށަހަޅާ ސިޓީގައި ތިރީގައި މިވާ މައުލޫމާތުތައް ހުންނަވާނެއެވެ.
o ކުރި މަސައްކަތުގެ ތަފްސީލު
o މަސައްކަތުގެ ޖުމްލަ އަގު
o މަސައްކަތް ނިމުނު ތާރީޚް
o މަސައްކަތް ކުރުވި ފަރާތަކީ ކުންފުންޏެއް ނަމަ ކުންފުނީގެ ތައްގަނޑު
7.3 އަގު އިވެލުއޭޓް ކުރުމުގައި ބައިވެރި ކުރެވޭނީ މަތީގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ޕްރީކޮލިފިކޭޝަންއިން ފާސްވާ ބިޑްތަކެވެ.
އިވެލުއޭޓް ކުރެވޭނީ އެންމެ ކުޑައަގެއް ހުށަހަޅާފައިވާ ފަރާތަށް ގިނަ މާކްސް ލިބޭގޮތަށް ޕްރޮރާޓާ އުސޫލުންނެވެ.
1 އަގު 80 ޕޮއިންޓް
2 މުއްދަތު 20 ޕޮއިންޓް
• ހުށަހަޅާ މުއްދަތަކީ، މި މަސައްކަތްކޮށް ނިންމުމަށް އެކަށީގެންވާ މުއްދަތަކަށް ވާންވާނެއެވެ.
ސެކްޝަން 8:
ބީލަން ބާތި ލު ކުރެވިދާނެ ކަންތައްތައް
8.1 ހުށައަޅާފައިވާ މައުލޫމާތުތަކުގައި ހަގީގަތާއި ހިލާފު މައުލޫމާތެއްވުން.
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mvtenders@igmh.gov.mv

6 | ސަފްހާ
8.2 ހި ދުމަތްދޭފަރާތާއި، ތިމާގެކަމުގެ ނުވަތަ ވިޔަފާރީގެ އެއްވެސް ގުޅުމެއް، މިތަނުގެ ވެ ރިޔަކާއި އޮވެ އެކަމުގެ ސާފު މައުލޫމާތު ލިޔުމުން
ހުށަހަޅާފައިނުވުން.
8.3 ބޭނުންވާ ރިކްއާރމެންޓް/ ކްރައިޓީރިއާ ހަމަނުވާ އަދި ބޭނުންވާ ސްޕެސިފިކޭޝަން ފުރިހަމަނުވާ ބީލަންތައް
ސެކްޝަން 9:
ބިޑް އެވޯޑް ކުރުން
9.1 ބިޑް އެވޯޑްކުރުމުން، ބިޑް ކާމިޔާބުކުރި ފަރާތާއި، ބިޑް ކާމިޔާބު ނުވާ ފަރާތްތަކަށްވެސް އެކަން އަންގާނެއެވެ.
9.2 ބިޑް އެވޯޑްވިކަމަށް ބަލާނީ އެގްރީމެންޓުގައި ސޮއިކުރުމުންނެވެ. ބިޑް ކާމިޔާބުކުރިކަން އެންގުމަށްފަހުވެސް އެގްރީމަންޓުގައި ސޮއިކުރުމުގެ ކުރިން ބިޑް
ކެންސަލް ކުރުމުގެ އިޚްތިޔާރު މި ހޮސްޕިޓަލަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
9.3 މަސައްކަތް އެވޯޑްކުރަން ބިޑް ކޮމެޓީން ނިންމައި އެކަން ކޮންޓްރެކްޓަރަށް އެންގުމުން އެކަން ކުރެވެން ނެތްކަމަށްބުނުން ނުވަތަ އެގް ރީމެންޓްގައި
ސޮއިކުރަން ހާޒިރުނުވުން ނުވަތަ މަސައްކަތުން ބައެއް ނިންމާފައި މަސައްކަތް ދޫކޮށްލުން ނުވަތަ މަސައްކަތް ނުނިމި ލަސްވާތީ އެގްރީމެންޓް
ބާތިލްކުރަންޖެހުންފަދަ ކަމެއް ކުރިމަތިކުރުވާ ކޮންޓްރެކްޓަރުންނަށް، ހަމަހާއި އެއްއަހަރާއި ދެމެދު މުއްދަތަކަށް މަސައްކަތް ހަވާލުނުކުރުމުގެ އިހުތިޔާރު
މިހޮސްޕިޓަލަށް ލިބިގެންވެއެވެ.
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mv tenders@igmh.gov.mv

7 | ސަފްހާ
ބިޑް ހުށަހަޅާ ފޯމު
އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅުއްވާ އިރު މިފޯރމުގައިވާ މަޢުލޫމާތު ފުރިހަމަކުރައްވައި އަންދާސީ ހިސާބާއިއެކު ހުށަހެޅުއްވުން އެދެމެވެ.
ކޮމްޕެނީގެނަން:
____ _____________________________
އިޢުލާނުގެ މަޢުލޫމާތު
ޕްރޮޖެކްޓްގެ ނަން
އިޢުލާން ނަންބަރު
އިޢުލާނުގެ ތާރީޚް
އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅާ
ދުވަސް
އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހަޅުއްވަން ގަޑިއަށް ހާޟިރު ނުވާ ފަރާތްތަކަށް އަންދާސީ ހިސާބު ހުށަހުޅުމުގެ ފުރުސަތު ދެވެން
ނޯންނާނެ ވާހަކަ ދެންނެވީމެވެ.
އަންދާސީ ހިސާބާއި އެކު ހުށަހަޅުއްވަންޖެހޭ ލިޔުންތަކުގެ ޗެކްލިސްޓް
ލިޔުން ސަފުޙާ ނަންބަރު

ކޯޓޭޝަން
ކޮމްޕެނީ ޕްރޮފައިލް
ކޮމްޕެނީ ރަޖިސްޓްރޭޝަން ސެޓްފިކެޓްގެ ކޮޕީ
ޖީ.އެސް.ޓީ ރެޖިސްޓްރޭޝަންގެ ކޮޕީ
މާލީގޮތުން މިމަސައްކަތް ކުރެވޭނެ ފެންވަރުގެ ފަރާތެއްކަން އަންގައިދޭ ލިޔުމެއް ހުށަހެޅުން
މައުލޫމާތު ކަރުދުާހގައިވާ ފޯމެޓާއި އެއްގޮތައް
މިމަސައްކަތުގެ ތަޖްރިބާ ހުރިމިންވަރު ދެނެގަތުމަށް ލިޔުން ހުށަހެޅުން
މައުލޫމާތު ކަރުދުާހގައިވާ ފޯމެޓާއި އެއްގޮތައް
މީގެ އިތުރުން މިއަންދާސީ ހިސާބުގައި ހިމަނަންޖެހޭ ޓެކްނިކަލް މައުލޫމާތު ގެތެރެއިން ބައެއް ހުށަހަޅާފައިނުވާ ނުވަތަ
މުޅިން ފުރިހަމަ ނުވާފަރާތްތަކަށް ،ބިޑް އިވެލުއޭޓް ކުރާއިރު އެބިޑްތަކުގައި މައުލޫމާތު ފުރިހަމަނުވާ ބައިތަކަށް މާރކްސް
ނުދެވޭނެވާހަކަ ދަންނަވަމެވެ.
ފޯން: 3335349 ،3335105، ފެކްސް: 3320128 މެއިލް: Procurement@igmh.gov.mvtenders@igmh.gov.mv

Financial Situation – Documentation Required

State YES in the submitted column against the sub-factor/requirement met

Factor	**5.2 Financial Situation**			
Sub-Factor	**Criteria**		**Documentation Required**	**Submitted**
	Requirement	**Tenderer**		
5.2.1 Financial Strength	Submission of Bank/Account Statements or bank letter proving that 30% of the proposed contract price/fund is available with the contractor	Must meet requirement	Bank/Account Statement **OR**	
			Bank Letter	
OR				
5.2.2 Credit Facility	Letter of Credit Facility - 30% of the proposed contract price. (letter shall be from the Credit Facility/Facilitator)	Must meet requirement	Credit Facility Letter	

Experience – Documentation Required

Factor	5.3 Experience			
Sub-Factor	Criteria		Documentation Required	Submitted
	Requirement	Tenderer		
2.3.2 Specific Experience	Participation as contractor, management contractor, or subcontractor, in at least **3** contracts within the last **3** years, each with a value of at least **MVR500,000.00** that have been successfully and substantially completed and that are similar to the proposed Works.	Must meet requirement	Minimum 3 letters of 3 different projects within the last 3 years Awarding Body/Employer's Letter with the details of contract amount, contract duration, completion date and certification of completion	

State YES in the submitted column against the sub-factor/requirement met

Details of the letters submitted

No	Name of Contract	Awarding Body (address/ contact)	Employer (address/ contact)	Contract Figure (current MVR equivalent)	Completed date
1.					
2.					
3.					

ބިޑް ސެކިއުރިޓީ ފޯމެޓް

The Issuing Bank shall fill in this Bank Guarantee Form in accordance with the instructions indicated.

………………………………… {Bank's Name, and Address of Issuing Branch or Office}

Beneficiary: {Name and Address of Employer}

Date:

TENDER GUARANTEE No.: ___________________________

We have been informed that ___________________________ {name of the Tenderer} (hereinafter called "the Tenderer") has submitted to you its Tender dated ___________ (hereinafter called "the Tender") for the execution of ________________ {name of contract} under Invitation for Tenders No. ___________ ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to your conditions, Tenders must be supported by a Tender guarantee.

At the request of the Tenderer, we ____________________ {name of Bank} hereby irrevocably undertake to pay you any sum or sums not exceeding in total an amount of ___________ [amount in figures] (____________) [amount in words] upon receipt by us of your first demand in writing accompanied by a written statement stating that the Tenderer is in breach of its obligation(s) under the Tender conditions, because the Tenderer:

(a) has withdrawn its Tender during the period of Tender validity specified by the Tenderer in the Form of Tender; or

(b) having been notified of the acceptance of its Tender by the Employer during the period of Tender validity, (i) fails or refuses to execute the Contract Form, if required, or (ii) fails or refuses to furnish the performance security, in accordance with the ITT.

This guarantee will expire: (a) if the Tenderer is the successful Tenderer, upon our receipt of copies of the contract signed by the Tenderer and the performance security issued to you upon the instruction of the Tenderer; and (b) if the Tenderer is not the successful Tenderer, upon the earlier of (i) our receipt of a copy your notification to the Tenderer of the name of the successful Tenderer; or (ii) {insert date}twenty-eight days after the expiration of the Tenderer's Tender.

Consequently, any demand for payment under this guarantee must be received by us at the office on or before that date.

This guarantee is subject to the Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication No. 758

[signature(s)]